
Ime (ime jednog roditelja) i prezime - ili naziv firme

Adresa (ulica i broj)

Mjesto, poštanski broj

Kontakt telefon

Datum i mjesto rođenja



Obilježite na kojem pismu želite traženi dokument:

LATINICA

ĆIRILICA

ODJEL/ODJELJENJE ZA PROSTORNO PLANIRANJE I IMOVINSKOPRAVNE POSLOVE

PREDMET: Zahtjev za izdavanje uvjerenja da lokacijski uslovi/uvjeti nisu promijenjeni

1. Podaci o izdatom rješenju:

Broj rješenja: _____ Broj akta: _____

Datum izdavanja: _____

2. Priložena dokumentacija:

OBAVEZNI PRILOZI UZ ZAHTJEV:

1. Kopija rješenja

ADMINISTRATIVNA TAKSA:

Na zahtjev i uvjerenje obavezna je uplata administrativne takse u iznosu od **10,00 KM** (u slučaju dva ili više lica – podnosioca zahtjeva **+ 5,00 KM** po izdatom uvjerenju) u skladu sa čl. 19. Tarifni broj: 1 i 6 Zakona o administrativnim taksama Brčko distrikta BiH.

NAČIN UPLATE:

1. Administrativne taksene marke ili

2. Uplatnica

Svrha doznake: **Taksa na zahtjev i uvjerenje**; Primalac: **DRT Brčko distrikta BiH**; Račun primaoca: **552-000-18267624-57** Addiko Bank a.d. Banja Luka, filijala Brčko; Vrsta prihoda: **722135**; Budžetska organizacija: **2101001**; Šifra općine: **099**

Brčko, _____ godine

Potpis podnosioca zahtjeva: